

전자견적 공고문

"명지대학교 정보보호 관리체계(ISMS-P) 인증 사후심사 컨설팅 용역"에 대한 전자견적을 아래와 같이 공고합니다.

1. 공고(전자견적서 전송)기간: 2023.3.20.(월)~2023.3.24.(금) 11:00까지
2. 업체 결정방법: 추정(기준)금액 이하 최저가 전자견적 업체(추정금액은 미공개)
3. 용역내용: 붙임 1.과업지시서 참조
4. 용역기간: 계약체결일로부터 최소 2개월
5. 대금지급: 용역결과물 제출, 승인 및 검수완료 후 대금청구일로부터 14일 이내 전액 지급
6. 전자견적 제출자격
 - 1) 2023.3.23.(목)까지 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 가입된 업체
 - 미가입 업체는 붙임 2의 가입방법 안내문을 참고하여 반드시 가입하여야 함
 - 2) “중소기업기본법 제2조제2항”에 따른 소기업이나 “소상공인기본법 제2조제1항”에 따른 소상공인(판로지원법 시행령 제2조의2에 의한 제한사항)
 - 3) 입찰공고일 기준으로 “소프트웨어산업진흥법 제24조 및 동법시행령 제17조에 에 따라 소프트웨어사업자로 등록된 업체
 - 4) 입찰공고일 기준으로 최근 3년간(2020.4~2023년 현재) ISMS/ISMS-P 인증 컨설팅(최초, 재인증 포함) 실적 3회 이상 (진행중인 사업 포함)을 보유한 사업자
 - 5) 공고일 현재 청산, 합병 등 정리절차 중이거나 계획중인 사실이 없는 업체
 - 6) 금융불량 및 세금체납 사실이 없는 업체
 - 7) 명지대학교와 분쟁, 낙찰포기나 미이행 사실이 없는 업체
7. 전자견적시 첨부하여야 할 서류
 - 1) 중소벤처기업부에서 발급하는 소기업 확인서나 소상공인 확인서 1부

- 2) 소프트웨어사업자 등록증 1부
- 3) 국세 및 지방세 완납 증명원 각 1부
 - 서류 유효기간이 공고일을 포함하여야 하며, 체납된 사실이 없어야 함

8. 재공고 견적(재안내 공고)

다음의 어느 하나에 해당하는 경우 재공고 견적을 실시함

- 1) 추정금액 이내 최저가 업체가 없거나, 견적서를 제출한 자가 1인 이하인 경우 등 계약상대자를 결정할 수 없는 경우
- 2) 결정된 업체(계약상대자)가 결정통보일로부터 7일 이내 정당한 사유없이 계약을 체결하지 아니한 경우
- 3) 결정된 업체(계약상대자)가 계약포기, 공고사항 위반 등으로 계약 체결이 불가능한 경우

※ 아래에 해당하는 경우 1년간 전자조달시스템 거래중지 조치함

- 1) 계약상대자가 첨부서류 누락이나 전자견적 제출자격에 미해당되어 계약 체결을 못할 경우
- 2) 계약상대자가 정당한 사유없이 계약을 체결하지 않을 경우
- 3) 계약상대자가 계약포기, 공고사항 위반 등으로 계약 체결이 불가능한 경우
 - 거래중지 조치로 인해 파생된 업체의 손해는 해당 업체에서 모두 감수하여야 하며, 민, 형사상의 이의를 제기할 수 없음

9. 유의사항 및 문의처

- 1) 공고조건을 반드시 모두 확인하여 전자견적을 제출하여야 함
- 2) 본 전자견적 공고는 인건비, 각종 경비 및 부가세 등을 모두 포함한 총액입찰 형식으로써 과업지시서에 명시되지 않더라도 발주처에서 목적인 용역 결과를 얻기 위해 공정상 필수적으로 시행해야 하는 사항은 향후 계약 서류에 누락되었다 하더라도 반드시 이행하여야 함

<전자견적 입력 시 유의사항>

- 시스템에서 세액이 자동 합산 산출되므로 전자견적 입력시 부가세 별도 금액을 입력하여야 함
- 전자견적 입력시 견적금액 숫자 입력(특히 “0” 입력)에 유의하여야 함
- 3) 계약상대자는 시스템을 통한 전자계약을 체결 후 용역에 착수하여야 함
- 4) 계약상대자는 계약상대자 결정 통보일로부터 3일 이내 계약체결에 필요한 제반서류(세부산출내역서, 사업수행계획서 등)를 제출하여야 함

- 사업수행계획서는 제출 전 수요부서의 검토, 확인을 받아야 함
- 5) 계약보증금: 계약금액의 10/100 이상에 해당하는 이행(계약)보증보험증권
- 6) 하자보증금: 계약금액의 2/100 이상에 해당하는 이행(하자)보증보험증권
 - 하자담보 책임 기간 : 검수 완료 후 1년이 되는 월의 말일까지
- 7) 계약업체는 인지세법 제3조에 따른 “갑”의 인지세를 부담하여야 함
- 8) 문의처
 - 공고관련 : 구매관재팀 주영현 계장(031-330-6716, yhjoo@mju.ac.kr)
 - 과업관련 : 정보보호팀 강문석 과장(031-330-6730, dragon@mju.ac.kr)
 - 문의시간 : 평일 09:00~16:30(점심시간(12:00~13:00) 제외)
 - 모든 문의는 전자견적서 전송 전 문의하여 모든 견적조건을 확인한 상태에서 전자견적서를 제출할 것
 - 전화 받지 아니할 경우 반드시 이메일로 문의
 - 전자견적 제출 전 문의하지 않음에 따른 불이익 업체 책임

붙임 과업지시서 1부. 끝.

위와 같이 공고 함.

2023. 3. 20.

명 지 대 학 교 총 장